

## 國立臺北科技大學教師升等作業時程表

(註：本表自 102 年 8 月 1 日升等生效案起適用)

項	辦理事項	升等 生效日	預訂完成日期	主辦單位
1	通知各單位轉知教師辦理升等申請	8 月 1 日	前一年 11 月 30 日前	人事室
		2 月 1 日	前一年 5 月 31 日前	
2	升等申請人向系所提出升等案	8 月 1 日	<b>當年 2 月 1 日前</b>	申請人
		2 月 1 日	前一年 <b>8 月 1 日</b> 前	
3	召開系所教評會評審，通過者送各該學院辦理院級外審	8 月 1 日	當年 <b>2 月 20 日</b> 前	各系所
		2 月 1 日	前一年 <b>8 月 20 日</b> 前	
4	辦理院級外審程序，並重新整理審查結果	8 月 1 日	當年 <b>3 月 20 日</b> 前	各學院
		2 月 1 日	前一年 <b>9 月 20 日</b> 前	
5	召開院教評會評審，通過者送校辦理校級外審	8 月 1 日	當年 <b>4 月 10 日</b> 前	院級教評會
		2 月 1 日	前一年 <b>10 月 10 日</b> 前	
6	辦理校級外審程序，並重新整理審查結果	8 月 1 日	當年 5 月 30 日前	教務長
		2 月 1 日	前一年 11 月 30 日前	
7	升等資料陳列供校教評會委員提前審閱	8 月 1 日	教評會開議 10 日前	人事室
		2 月 1 日	教評會開議 10 日前	
8	召開校教評會評審	8 月 1 日	當年 6 月 30 日前	校教評會
		2 月 1 日	前一年 12 月 31 日前	
9	校教評會會議紀錄陳報校長核定	8 月 1 日	當年 7 月 10 日前	校教評會
		2 月 1 日	當年 1 月 10 日前	
10	報部請頒證書	8 月 1 日	當年 8 月 15 日前	人事室
		2 月 1 日	當年 2 月 15 日前	

備註：一、擬於 8 月 1 日升等者，提 6 月份校教評會審議；擬於 2 月 1 日升等者，提 12 月份校教評會審議。

二、86 年 3 月 21 日教育人員任用條例修正施行前已取得講師、助教證書之現職人員如繼續任教而未中斷，因在職進修取得學位申請升等者，申請時限不受本表規定時程限制；其升等生效日自最低一級教評會通過月起算。惟最低一級教評會與校教評會通過為跨學期者，自校教評會通過之學期開始起算。